

Ohjeistus Curlingkoulun järjestämiseen

1 CURLINGKOULUN KRITEERIT

1.1 Curlingkoulun tavoitteet

Curlingkoulun tavoitteena on yhtäältä herättää osallistujien kiinnostus lajia kohtaan, toisaalta antaa heille eväät omatoimista ja itsenäistä harjoittelua ja pelaamista varten. Curlingkoulun yleiset oppimistavoitteet on määritelty seuraavasti:

Tiedolliset: Osallistuja tuntee lajin säännöt sekä yleisimmät pelitilanteisiin sisältyvät taktiset elementit.

Taidolliset: Osallistuja hallitsee liu'un, heiton ja harjaamisen tekniset peruseräatteen. Osallistuja tiedostaa, mitä modernissa curlingissa pidetään kunkin osa-alueen teknisenä ihanteena ja mitä kohden hänen tulee harjoittelussaan pyrkiä.

Edellä määriteltyjen oppimistavoitteiden saavuttamiseksi järjestämänne curlingkoulun tulee perustua seuraaville peruseräatteen:

Sisältö: Kukin harjoituskerta sisältää jonkin edellä mainituista tiedollisista ja taidollisista elementeistä. Jokaisella kerralla opittua sovelletaan pelaamisen tai pelinomaisten harjoitteiden parissa.

Suoritustavat: Jäällä tapahtuva kontaktiohjaus.

Materiaali: Suositellaan, että seura jakaisi osallistujille liiton materiaaleja liiton nettisivujen CurlingWikistä, sekä muita opetukseen soveltuvia avoimia lähteitä, kuten YouTubesta löytyviä tekniikka- ym. curlingiin liittyviä videoita.

1.2 Yleiset periaatteet

- Seuroja ei edellytetä järjestämään curlingkoulua. Liiton myöntämä korvaus 400 euroa on ensisijaisesti kannustin ja toissijaisesti palkinto aktiivisuutta osoittavalle seuralle.
- Curlingkoulu on tarkoitettu henkilöille, jotka eivät ole curlingseuran jäseniä eivätkä lisenssipelaajia.
- Vähintään 8 tuntia kontaktiopetusta korkeintaan kahdelle kuukaudelle jaksotettuna.
- Seura saa järjestää curlingkoulun haluamansa kalenterikuukauden aikana.
- Yksi seura voi järjestää liiton tuen alaisen curlingkoulun korkeintaan kaksi kertaa kauden aikana.
- Seura saa vapaasti asettaa osallistujilta mahdollisesti perittävän osallistumismaksun. Liiton myöntämä tukiraha ei ole sidottu maksun suuruuteen.
- Seuran tulee kiinnittää erityistä huomiota curlingkoulun aktiiviseen markkinointiin sellaisissa kanavissa, jotka on kyseisellä paikkakunnalla todettu toimiviksi: paikallislehti, eri somekanavat (Facebook, Instagram, TikTok), esitteet ilmoitustaululle.



20.10.2020

- Liitto tarjoaa teille tarvittaessa yksilöllistä apua ja tukea. Sikäli kuin tarjoamistamme materiaaleista ei löydy vastausta kysymyksiinne, pyydämme Teitä ottamaan yhteyttä joko Toiminnanjohtaja Katja Kiiskiseen tai seuratyöryhmän edustajaan Matias Huhtilaiseen.

katja.kiiskinen@curling.fi (puh. +358 40 589 8194)

matias.huhtilainen@uef.fi (puh. +358 40 772 9871)

2 RAPORTOINTI JA LIITON TUEN SAAMINEN

2.1 Valmistelu ja markkinointi

Ennen curlingkoulun alkua seuran tulee lähettää vapaamuotoisesti ja lyhyesti kerrottuna seuraavat tiedot sähköpostitse joko Katja Kiiskiselle tai Matias Huhtilaiselle:

- Aikataulu, suorituspaikka & pyytämämme osallistumishinta kurssista.
- Curlingkoulunne jokaisen kontaktikerran sisältö pääpiirteissään.
- Kuinka aiotte markkinoida curlingkouluanne ja hoitaa jälkimarkkinoinnin osallistujille.

Suunnitelma käsitellään seuratyöryhmässä, joka vahvistaa esityksen joko sellaisenaan tai ehdollisena ja pyytää toimittamaan lisätietoja.

2.2 Curlingkoulun päätyttyä

Ennen kuin liitto maksaa tuen järjestetystä curlingkoulusta, seuraa pyydetään raportoimaan tiivistetysti ja vapaamuotoisesti seuraavat asiat:

- Osallistujien nimet.
- Lyhyt kuvaus kunkin kontaktikerran sisällöstä.
- Mitkä asiat onnistuivat ja mitkä asiat kaipaavat kehittämistä tulevaisuudessa.
- Kuinka seura aikoo toteuttaa osallistujille matalan kynnyksen siirtymävaiheen curlingkoulusta seuran jäseneksi ja aktiiviksi, esimerkiksi avoimien kokeiluvuorojen tai peli-iltojen muodossa.

Raportti pyydetään toimittamaan sähköpostitse joko Katja Kiiskiselle tai Matias Huhtilaiselle. Seuratyöryhmä sitoutuu käsittelemään raportin ja tuen maksamisen aina kiireellisenä asiana.